

**Stichting Nieuwe Nobelaer
gevestigd te Etten-Leur**

**Rapport inzake de jaarrekening 1 juli 2018 tot en met 30
juni 2019**

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
1. ACCOUNTANTSRAPPORT	
1.1 Opdracht	3
1.2 Algemeen	4
1.3 Fiscale positie	5
2. BESTUURSVERSLAG	
2.1 Bestuursverslag	8
3. GECONSOLIDEERDE JAARREKENING	
3.1 Geconsolideerde balans per 30 juni 2019	20
3.2 Geconsolideerde winst-en-verliesrekening over de periode 1-7-2018 tot en met 30-6-2019	22
3.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht over de periode 1-7-2018 tot en met 30-6-2019	23
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de geconsolideerde jaarrekening	25
3.5 Toelichting op de geconsolideerde balans per 30 juni 2019	29
3.6 Toelichting op de geconsolideerde winst-en-verliesrekening over de periode 1-7-2018 tot en met 30-6-2019	35
4. ENKELVOUDIGE JAARREKENING	
4.1 Enkelvoudige balans per 30 juni 2019	39
4.2 Enkelvoudige winst-en-verliesrekening over de periode 1-7-2018 tot en met 30-6-2019	41
4.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening	42
4.4 Toelichting op de enkelvoudige balans per 30 juni 2019	43
4.5 Toelichting op de enkelvoudige winst-en-verliesrekening over de periode 1-7-2018 tot en met 30-6-2019	45
5. OVERIGE GEGEVENS	46

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Stichting Nieuwe Nobelaer
T.a.v. mevrouw H.W.G. Vliegenthart-Klein Bramel
en Raad van Toezicht
Anna van Berchemlaan 2
4872 XE ETTEN-LEUR

Breda, 30 september 2019

Geachte mevrouw Vliegenthart-Klein Bramel en Raad van Toezicht,

1.1 OPDRACHT

Wij hebben de opdracht om bij de jaarrekening van Stichting Nieuwe Nobelaer een controleverklaring te verstrekken. Deze verklaring is opgenomen in de overige gegevens. Het betreft hier een controleverklaring.

1.2 ALGEMEEN

OPRICHTING VENNOOTSCHAP

Blijkens de akte d.d. 18 december 1957 werd Stichting Nieuwe Nobelaer per genoemde datum opgericht.

ACTIVITEITEN

De activiteiten van Stichting Nieuwe Nobelaer omvatten een aantal activiteiten op het gebied van cultuur zoals podiumkunsten, kunsteducatie (muziek, dans, drama, media en beeldend), bibliotheek en speeltheek. Daarnaast vinden in Nieuwe Nobelaer evenementen plaats met een meer sociale, culturele, educatieve en maatschappelijke achtergrond alsmede activiteiten met een meer commerciële inslag. Voorts hoort het buitenfestival Popelucht tot de activiteiten.

CODE CULTURAL GOVERNANCE

Stichting Nieuwe Nobelaer onderschrijft de Code Cultural Governance. De Stichting voldoet aan de Principes en Best Practices-bepalingen conform het bestuur-directiemodel, welke zijn verankerd in de statuten van de stichting.

In het directie-bestuursreglement en het reglement Raad van Toezicht zijn de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de bestuurder en de Raad van Toezicht vastgelegd.

VASTSTELLING JAARREKENING

De jaarrekening 1 juli 2017 tot en met 30 juni 2018 is vastgesteld op 24 september 2018. Het nettoresultaat na belastingen over het boekjaar 1 juli 2017 tot en met 30 juni 2018 bedroeg € 441.862.

1.3 FISCALE POSITIE

BEREKENING BELASTBAAR BEDRAG

			1-7-2018 / 30-6-2019
			€
Resultaat vóór belastingen			163.860
Gedeeltelijk aftrekbare bedragen	Basisbedrag	%	
Toepassing forfaitair bedrag op basis van gezamenlijk belastbaar loon	1.541.712	0,40	6.166
			<u>170.026</u>
Investeringsregelingen			
Kleinschaligheidsinvesteringsaftrek			<u>-15.995</u>
			154.031
Verrekenbare verliezen			
Verrekenbare verliezen (geen houdsterverliezen)			<u>-9.570</u>
Belastbaar bedrag			<u><u>144.461</u></u>

BEREKENING VENNOOTSCHAPSBELASTING

Hierover is aan vennootschapsbelasting verschuldigd:

2018

184/365 x 20,00% van € 144.460 14.564

2019

181/365 x 19,0% van € 144.460 13.612

Te betalen vennootschapsbelasting 28.176

SITUATIE PER BALANSDATUM

JAAR	Schuld/vor- dering per	Vennoot- schapsbelas- ting last of bate in	Betaald/ont- vangen in	Correcties in	Schuld/vor- dering per
	01-07-2018	1-7-2018 / 30-6-2019	1-7-2018 / 30-6-2019	1-7-2018 / 30-6-2019	30-06-2019
	€	€	€	€	€
1-7-2018 / 30-6-2019	-	28.176	-38.795	-	-10.619

WINST-EN-VERLIESREKENING

	1-7-2018 / 30-6-2019
	€
Belastingen uit huidig boekjaar	28.176

VERLIESCOMPENSATIE

Jaar	Compensabel verlies	Reeds ge- compenseerd in oude jaren	Nog te com- penseren be- gin boekjaar	Compensatie in jaar 1-7- 2018 / 30- 6-2019	Nog te com- penseren einde boek- jaar
	€	€	€	€	€
1-7-2015 / 30-6-2016	217.335	207.765	9.570	9.570	-

Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

ESJ Audit & Assurance B.V.

J.M. Schouls
 Registeraccountant

2. BESTUURSVERSLAG

2.1 BESTUURSVERSLAG

Hierbij treft u het jaarverslag 2018–2019 aan. Het document bestaat uit de volgende onderdelen:

- A. Algemeen
 - A.1. Bestuursverslag
 - A.2. Verslag Raad van Toezicht
- B. Jaarrekening
- C. Overige gegevens

A.1. Bestuursverslag

Doelstelling/mission statement

Visie –en daaruit afgeleid de doelstelling van cultuurcentrum Nieuwe Nobelaer– is om alle inwoners van Etten-Leur toegang tot informatie, kennis, kunst en cultuur te bieden. Dit doet Nieuwe Nobelaer door bestaande initiatieven te stimuleren, kruisbestuivingen tussen de disciplines te faciliteren en aandacht te hebben voor alle leeftijdsgroepen. Zo wordt gestreefd naar toegankelijkheid in aanbod, prijs, dienstverlening, entourage en ondersteuning. De uitleenfunctie, kunsteducatiefunctie, podiumfunctie en de sociaal culturele functie zijn de kerndisciplines (meerjarenbeleidsplan 2016–2019).

Terugblik

Na de herstructurering begin 2016 (een reorganisatie die leidde tot een structurele bezuiniging van 500K€, de verkoop van het pand aan de Gemeente Etten-Leur met een passende kostprijs dekkende huur tot gevolg, alsmede de reductie van de vierkante meters nieuwbouw met 1.000 m²) en het hervinden van de balans in de seizoenen 2016–2017 en 2017–2018 is het evenwicht duurzaam hersteld. Dat geldt niet alleen voor de medewerkers van Nieuwe Nobelaer maar zeker ook voor het evenwicht binnen de diverse disciplines (podiumkunsten, kunsteducatie, bibliotheek en sociaal/culturele evenementen) die in Nieuwe Nobelaer onder één dak en één bestuur te vinden zijn. Nadat de gemeenteraad in oktober 2018 besloot tot verruiming van het bouwbudget zijn alle ogen gericht op de start van de bouw van het nieuwe cultuurgebouw aan de Parklaan.

Meerjarenbegroting

Samen met de Gemeente Etten-Leur is een meerjarenbegroting opgesteld voor de resterende jaren in de oudbouw. Uit deze meerjarenbegroting is de begroting 2018–2019 gedistilleerd met een positief resultaat van 204K€.

Financiële resultaten

Het resultaat exclusief voorzieningen oplevering oudbouw en upgrade trekkenwand bedraagt 308K€, waarmee de begroting ruim is gehaald. Na aftrek van voorzieningen en vennootschapsbelasting bedraagt het resultaat 136K€. Het resultaat komt ten gunste van het eigen vermogen, dat bij de afsluiting van boekjaar 2018–2019 579K€ bedraagt.

Het positieve exploitatieresultaat is gerealiseerd door een verdere stijging van het theaterbezoek, een stijging van het aantal sociaal culturele evenementen en maatschappelijke samenwerkingen, een stijging van het leerlingenaantal kunsteducatie alsmede een groter bereik van schoolkinderen, naast het doorzetten van het “hand op de knip” beleid. Onderhoud wordt zo minimaal mogelijk gepleegd aan de oudbouw; alleen in gevallen waar de continuïteit van de bedrijfsvoering in gevaar komt, wordt geïnvesteerd, bijvoorbeeld in de trekkenwand die onmisbaar is voor het presenteren van voorstellingen.

Ontstane vacatures worden, indien mogelijk en met het oog op gewijzigde bedrijfsvoering in de nieuwbouw, niet opnieuw ingevuld. Zo worden de taken van de HRM-adviseur die in maart 2019 afscheid nam uitgevoerd door de directeur/bestuurder, aangevuld met enkele uren advies op HRM-gebied op ZZP-basis, ondersteund door de personeelsmedewerker. Alleen de commerciële activiteiten blijven achter bij de begroting. Een oorzaak daarvoor zou gevonden kunnen worden in de slechte staat van het pand, de (ontbrekende) klimaatbeheersing, het verouderde sanitair en de vele lekkages in het gebouw. Voorts zijn de grote en de kleine zaal minder beschikbaar door intensievere theaterprogrammering.

De overige bedrijfskosten (waaronder huisvestingskosten), kantoorkosten en algemene kosten stijgen met 360K€ van 1.127K€ naar 1.487K€. De huisvestingskosten stijgen door de vorming van de voorziening oplevering oudbouw (100K€) en de voorziening trekkenwand (per saldo 44K€). De kantoorkosten stijgen door kosten i.v.m. projectleiding ICT platform, investeringen in verband met cashless en onderhoud aan bestaande applicaties. De algemene kosten stijgen door de inhuur van een interim controller.

De contouren van hét cultuurcentrum van Etten-Leur worden steeds meer zichtbaar; waarbij de prioriteit van staf en medewerkers ligt bij de kerndisciplines podiumkunsten, kunsteducatie, uitleen en sociaal/culturele evenementen. Dit is in lijn met de subsidieovereenkomst en de prestatie-indicatoren die zijn afgesproken met de Gemeente Etten-Leur.

De vermogens- en liquiditeitspositie

Bij de start van seizoen 2018-2019 betrof het eigen vermogen 443K€. De negatieve resultaten uit het verleden zijn ingelopen en een gezonde start is gemaakt met het aanleggen van dit weerstandsvermogen om incidentele tegenvallers te kunnen opvangen en om de organisatie voor te kunnen bereiden op de verhuizing naar de nieuwbouw. Met dit eigen vermogen lijkt het vrij zeker dat Nieuwe Nobelaer zal kunnen voldoen aan de eis van de Gemeente Etten-Leur dat de organisatie bij de start van de nieuwbouw een positief eigen vermogen heeft. Nieuwe Nobelaer zal het opgebouwde eigen vermogen nodig hebben om de transitie van oud- naar nieuwbouw te laten slagen. Het eigen vermogen per 30 juni 2019 bedroeg circa 579K€. De liquiditeitspositie stijgt met 226K€ van 605K€ naar 831K€.

De liquide middelen van Stichting Nieuwe Nobelaer worden aangehouden bij de Rabobank. Stichting Nieuwe Nobelaer houdt geen beleggingsportefeuille aan. Liquide middelen die op korte termijn niet benodigd zijn worden gestald op een spaarrekening.

Bedrijfsrisico's

Nieuwe Nobelaer is risicobewust. Het toezichthoudend orgaan (de Raad van Toezicht) wordt tijdig en volledig geïnformeerd over kansen en bedreigingen die invloed hebben op de te behalen doelstellingen. Risicomanagement is gericht op het beheersen van risico's. Voor risico's waar geen beheersmaatregelen voor getroffen kunnen worden, hoopt Nieuwe Nobelaer de komende jaren verder te kunnen bouwen aan het weerstandsvermogen. Maatregelen voor interne beheersing zijn onder andere; de planning & controlcyclus (begroten, maandrapportage/kwartaalrapportage, prognose), monitoring liquiditeitsbegroting en een checklist maandafsluiting (volledigheid en juistheid van baten en lasten).

Kunsteducatie

Met ingang van seizoen 2017-2018 is een nieuw aanbod gepresenteerd, toegesneden op de vraag in Etten-Leur. Het aanbod is breed gecommuniceerd onder Etten-Leurenaren. De directie heeft zich tot doel gesteld maximale promotie te verzorgen voor het kunsteducatieaanbod, onder andere door de

organisatie van een gratis cultuurweekend voor heel Etten-Leur. Het aanbod kunsteducatie heeft ook een prominente plek gekregen in de jaarbrochure. Deze inspanningen hebben tot resultaat geleid: het aantal deelnemers aan het totale aanbod groeide in seizoen 2018-2019 van 900 naar 1.011 cursisten. De groei zat in de muziekafdeling, de theaterlessen en de beeldende activiteiten.

Bij de start van seizoen 2019-2020 introduceert Nieuwe Nobelaer een nieuwe wervingstool: de "open lesweek". Cursisten en geïnteresseerden kunnen gratis een kijkje nemen bij alle lessen van Nieuwe Nobelaer. De verwachting is dat deze actie het cursistenaantal een nieuwe boost zal geven.

Onderwijs op scholen

Nieuwe Nobelaer heeft de dienstverlening aan scholen geïnventariseerd en uitgebreid, onder andere door naast het primaire onderwijs ook het voortgezet onderwijs te betrekken. Met een groeiend aantal activiteiten en bereik heeft Nieuwe Nobelaer substantieel meer schoolkinderen kunnen bedienen. Van 22.841 kinderen in 2017-2018 naar 30.021 in 2018-2019, een stijging van 31%.

Bibliotheek/uitleen

In overeenstemming met de intenties van de bibliotheekwet uit 2015 is het aantal activiteiten in de bibliotheek de afgelopen jaren fors toegenomen. Minder collectie en meer connectie is in Nieuwe Nobelaer nadrukkelijk zichtbaar door een forse uitbreiding van het aantal gratis evenementen vanuit de bibliotheek. De bibliotheek wordt goed bezocht en bruist van levendigheid. De bibliotheek draait met een kleine groep vaste medewerkers aangevuld met een grote groep actieve vrijwilligers. In 2019 wordt de bibliotheekwet geëvalueerd, Nieuwe Nobelaer volgt deze evaluatie en brengt waar nodig aanpassingen aan in de uitvoering.

Podiumkunsten

Het podiumkunstenprogramma raakt steeds meer toegespitst op de achterban: de inwoners van Etten-Leur. Genres zijn terug van (soms jaren) weggeweest (ballet bijvoorbeeld, met een uitverkocht Zwanenmeer in december 2018) en het publiek is verder in opbouw. Bezoekersaantallen zijn fors gegroeid en regelmatig is de grote zaal uitverkocht. Er werden 102 voorstellingen georganiseerd die werden bijgewoond door 26.873 bezoekers (2017/2018: 20.700), een stijging van 30% ten opzichte van het jaar daarvoor. Het continu monitoren van de kwaliteit en de bezoekersaantallen teneinde het aanbod daarop bij te stellen, werpt duidelijk zijn vruchten af.

Sociaal culturele evenementen en maatschappelijke samenwerkingen

Nieuwe Nobelaer huisvest al jaren grote sociaal culturele evenementen zoals sinterklaas en de herfstmarathon. Daarnaast levert Nieuwe Nobelaer een actieve bijdrage aan bijzondere, jaarlijks terugkerende evenementen in Etten-Leur. De intentie is om daar 1 of 2 spraakmakende evenementen per jaar aan toe te voegen. Zo tekende de directie in maart 2019 een samenwerkingsconvenant met de Adriaan van Bergen Stichting, gericht op nauwe samenwerking tijdens de Leurse Havenfeesten. Ook participeert Nieuwe Nobelaer in het spraakmakende evenement Tijd van je Leven, bedoeld om ouderen (weer) in aanraking te brengen met kunsteducatie, in samenwerking met GGD Breda, Nieuwe Veste, de Kring en Cultuurbedrijf Bergen op Zoom.

Commerciële evenementen

Uit een toerekening van de kosten van commerciële evenementen blijkt dat het gebouw van Nieuwe Nobelaer logistiek zeer onhandig in elkaar steekt waardoor forse personeelsinzet noodzakelijk is voor het welslagen van een evenement. In het pand is veel "loze" ruimte, die niet ingezet wordt voor het

evenement maar wel schoongehouden, beveiligd en onderhouden moet worden. Daarnaast is gebleken dat het lastig is de zeer onrendabele prijsstructuur uit het verleden te doorbreken.

Sinds seizoen 2013–2014 had Nieuwe Nobelaer te maken met een forse daling van de commerciële evenementen en bijbehorende omzet. Na een actieve benadering van de zakelijke markt middels o.a. bijwonen netwerkbijeenkomsten en actieve marketing, laat seizoen 2017–2018 een stabilisering zien van het in 2016–2017 behaalde resultaat. Toch is in seizoen 2018–2019 een verdere daling geconstateerd. Verklaringen hiervoor zijn het ontbreken van klimaatbeheersing, lekkages in het pand, een haperende trekkenwand en andere problemen die met de veroudering van het pand te maken hebben. De ambitie is, onder andere door actief te zijn in zakelijke netwerken en de extra inzet van marketingtools, om commerciële evenementen te blijven huisvesten, echter realiteitszin leert dat de oudbouw drempels opwerpt.

Nieuwbouw

De nieuwbouw die voorzien is in 2021 is het wenkend perspectief voor de gebruikers en medewerkers van Nieuwe Nobelaer; de bedrijfsvoering is erop geënt om zo goed mogelijk voorbereid te zijn op de nieuwe huisvesting en bedrijfsvoering. Bij de start van seizoen 2016–2017 is de architect gekozen die de nieuwe huisvesting ontwerpt. De directie van Nieuwe Nobelaer is nauw betrokken geweest bij deze selectie. Landelijke brancheontwikkelingen en lokale ontwikkelingen worden nauwkeurig gevolgd en geïmplementeerd in het ontwerp. Zo heeft de gemeenteraad van Etten-Leur in het najaar van 2016 ingestemd met een verzoek van Nieuwe Nobelaer tot uitbreiding van de stoelencapaciteit van de multifunctionele zaal in de nieuwbouw van 385 naar 500 stoelen.

Veel aandacht wordt besteed aan de consequenties van het nieuwe, compactere pand voor bedrijfsvoering en personeelsinzet. Daar wordt in de oudbouw al een start mee gemaakt, opdat Nieuwe Nobelaer goed is voorbereid op de transitie naar de nieuwbouw.

In het voorjaar van 2018 zijn alle fracties binnen de gemeenteraad bijgepraat over de voortgang van de nieuwbouw door de directeur/bestuurder ondersteund door de voorzitter van de Raad van Toezicht, de architect, de ambtelijk opdrachtgever nieuwbouw en de nieuwbouwadviseur. Er is voor gekozen om alle fracties apart uit te nodigen en fors tijd te investeren in de toelichting van het ontwerp. Deze sessies met input van professionals blijken cruciaal geweest te zijn voor het proces en hebben geleid tot substantieel extra bouwbudget waartoe de gemeenteraad in het najaar van 2019 toe besloten heeft.

Voorts is een risico-inventarisatie opgesteld om aan te tonen dat het project geen verdere vertraging kan verduren. Zaken als achterstallig onderhoud, afgeschreven inventaris, verouderde installaties, imago en motivatie van medewerkers, alsmede het vormgeven van de fusiegedachte in een dedicated gebouw, zijn hierin opgenomen.

In het voorjaar van 2018 is gestart met de selectie van de aannemer, ook daar is de directie van Nieuwe Nobelaer nauw bij betrokken geweest. De gemeentelijke aanbesteding heeft helaas nog niet tot resultaat geleid.

Organisatie

De professionele invulling van het management van Nieuwe Nobelaer heeft in seizoen 2018–2019 verder vorm gekregen. De controllersfunctie is op een degelijke en structurele manier ingevuld, evenals de functie van hoofd educatie. Hierdoor is het zo gewenste compacte organigram ontstaan, met

directeur/bestuurder, (belast met de algehele leiding, RvT zaken, OR zaken, gemeente, subsidie en sponsoring en HRM plus de boegbeeldfunctie), de adjunct-directeur (verantwoordelijk voor programmering, marketing, techniek, horeca en evenementen), het hoofd educatie (verantwoordelijk voor bibliotheek, kunsteducatie en onderwijs), de controller (verantwoordelijk voor financiën, ICT, balie), het geheel ondersteund door de directiesecretaresse. Deze slagvaardige staf wordt voorts geassisteerd door seniors op het gebied van bibliotheek, kunsteducatie, techniek, horeca en marketing. Verder is in 2019 een volmacht getekend, waarin afgesproken is dat wanneer de directeur/bestuurder langer dan drie weken niet in staat is de organisatie (al dan niet op afstand) aan te sturen, de adjunct-directeur, in nauwe samenspraak met de voorzitter van de Raad van Toezicht, verantwoordelijk wordt voor het bestuur van Nieuwe Nobelaer.

In seizoen 2018/2019 is ook het laatste deel van de fusie van de culturele disciplines in Etten-Leur afgerond: het openluchtfestival Popelucht gaat verder onder de juridische vlag van Nieuwe Nobelaer. Deze fusie was zeer gewenst, onder andere voor de financiële verslaggeving.

Nieuwe Nobelaer werkt met 3 CAO's (openbare bibliotheken, kunsteducatie en podiumkunsten) hetgeen kostbaar en tijdrovend is en ongelijkheid binnen de organisatie opwerpt. Reden voor de directeur/bestuurder om gehoor te geven aan de vraag van de directeur van cultuurconnectie (de branchevereniging voor Cultuureducatie, volksuniversiteiten en amateurkunst), om zitting te nemen in de onderhandelingsdelegatie voor cultuurconnectie om te komen tot een gezamenlijke CAO voor kunstencentra en bibliotheken. Met 4 hoeken wordt gewerkt aan een eenduidige CAO: de werkgevers van de bibliotheken en hun vakbonden FNV en CNV en de werkgevers van de kunstencentra (waarvan de directeur van Nieuwe Nobelaer deel uit maakt) en hun bonden Kunstenbond en AVV. In de zomer van 2019 was het proces om te komen tot een nieuwe CAO nog niet afgerond maar stemden de onderhandelingen wel hoopvol.

Governance

Nieuwe Nobelaer onderschrijft de Governance Code Cultuur. Per 1 januari geldt de nieuwe governance code. Gezien het feit dat Nieuwe Nobelaer een gebroken boekjaar heeft, de nieuwe code in september 2019 wordt behandeld door de Raad van Toezicht en tevens de nieuwe toolkit nog niet is opgeleverd door de stichting cultuur&ondernemen, is ervoor gekozen om in dit jaarverslag de oude code te volgen. Geconstateerd kan worden dat de code wordt toegepast met behulp van het directiereglement en het Raad van Toezicht reglement dat in 2015 door de RvT is goedgekeurd. Belangenverstrengeling is niet geconstateerd binnen RvT of bestuur. Voorts voldoet het jaarverslag aan de code.

Ondernemingsraad

De ondernemingsraad van Nieuwe Nobelaer bestaat uit 5 leden van diverse disciplines en kwam in seizoen 2018-2019 vier keer bij elkaar. Belangrijke punten waren de juridische fusie met o.a. Popelucht, de nieuwbouw, het welbevinden van de medewerkers in de oudbouw en de start van een vitaliteitsprogramma voor de medewerkers, het automatiseringsplatform, de gezamenlijke CAO voor bibliotheek en kunsteducatie, bedrijfskleding en diverse taakfunctieomschrijvingen. In het najaar van 2018 was een delegatie van de Raad van Toezicht aanwezig bij een vergadering van de ondernemingsraad met de directeur/bestuurder en had de OR aansluitend een kort gesprek met de delegatie. Tot besluit was er begin 2019 een werkbezoek naar een cultuurcentrum in Hoofddorp, samen met de staf van Nieuwe Nobelaer en legde betreffende ondernemingsraad aldaar een tegenbezoek af in het voorjaar van 2019.

Duurzaamheid

Nieuwe Nobelaer heeft in 2019 gekozen voor een duurzaam afvalscheidingsstelsel en dat stelsel succesvol geïmplementeerd voor medewerkers, gebruikers en bezoekers.

Automatisering

In seizoen 2018–2019 is geïnvesteerd in drie nieuwe ICT systemen (planning, ticketing en website). Ingevoerd door een haperend stelsel uit het verleden dat speciaal voor Nieuwe Nobelaer was gemaakt (Indicia) en de wens voor een vloeiende overgang naar het compactere pand is gekozen voor een stelsel waarin de beschikbare ruimte minutieus gepland kan worden (Yesplan), een ticketingsstelsel dat gangbaar is in de theaterbranche en een website die zeer gebruikersvriendelijk is.

Productie van laagdrempelige evenementen

Nieuwe Nobelaer ontwikkelt zich steeds meer tot 'cultuurcentrum zonder drempel'. Er worden vanuit de bibliotheek veel gratis evenementen georganiseerd (taalhuizen, peutervoorlezen, lezingen) en ook het podiumprogramma biedt laagdrempelige evenementen. Nieuwe Nobelaer scheidt er eer in dergelijke evenementen zelf te produceren, met professionele artiesten, leerlingen kunsteducatie, voorleesambassadeurs, amateurverenigingen uit Etten-Leur en de regio en een regisseur uit eigen gelederen. Zo zijn de uitverkochte kerstspecial en previewavond, het in 2017 gelanceerde Brabants Lach & Lied Festival en het cultuurweekend (open dag) dat traditioneel in juni plaatsvindt, niet meer weg te denken uit de programmering van Nieuwe Nobelaer. Ook worden bijvoorbeeld op verzoek van de gemeente Etten-Leur evenementen georganiseerd en zal in september 2019 een nieuw evenement worden gelanceerd: de Nieuwe Nobelaer korendag.

Verantwoording

Begroting en jaarrekening worden, conform een jaarplanning, ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Toezicht. Daarnaast worden kwartaalcijfers gedeeld, de directiedoelstellingen toegelicht en goedgekeurd en is de Raad van Toezicht nauw betrokken bij de ontwikkelingen rondom de nieuwbouw.

Vier keer per jaar wordt tijdens het bestuurlijk overleg de wethouder (portefeuillehouder cultuur) bijgepraat over de ontwikkelingen. De gemeenteraad wordt twee keer per jaar uitgenodigd om kennis te nemen van de ontwikkelingen en elk kwartaal worden kengetallen en kwartaalcijfers vertrouwelijk op het raadsinformatiesysteem geplaatst. De wijze waarop de gemeenteraad bijgepraat wordt varieert; soms per fractie apart of juist plenair. In het voorjaar van 2019 werd een beeld gegeven van de organisatie door interviews met medewerkers van de organisatie, afgenomen door de directeur/bestuurder in het bijzijn van de gemeenteraad en het college.

Samenwerking

Nieuwe Nobelaer werkt graag en veel samen met een grote diversiteit aan partners. Samenwerking is er tussen de culturele disciplines onderling en met de gemeente (nieuwbouw, subsidiebeschikking). Voorts is er sprake van veelzijdige maatschappelijke samenwerking (regenboogvlag, jeugd cultuurfonds Brabant, de Zonnebloem, Ziel, dit betreft slechts een greep uit het brede pallet van samenwerking). In seizoen 2018–2019 is voor het eerst het ZZP-aanbod uit Etten-Leur in de seizoensbrochure geïntegreerd door het plaatsen van advertenties van verschillende aanbieders. Nieuwe Nobelaer verzorgt cultuuronderwijs op alle lagere scholen in Etten-Leur en ook daar is sprake van nauwe samenwerking. Ten slotte wordt samenwerking gezocht met theaters, bibliotheken en kunstcentra in de regio en waar mogelijk met gefuseerde cultuurcentra in Nederland.

Klankbordgroepen

Nieuwe Nobelaer betreft de inwoners van Etten-Leur graag bij haar organisatie. Zo bestaan er sinds 2016 twee klankbordgroepen: de klankbordgroep programmering, die de directie adviseert over het podiumprogramma, en de klankbordgroep 'Ziel in het gebouw' met inwoners uit Etten-Leur die meedenken over de inrichting en sfeer van de nieuwbouw. Tevens is de inwoners van Etten-Leur de gelegenheid geboden de theaterstoelen voor de nieuwbouw te testen.

Kinderen en jongeren

Heel nadrukkelijk worden kinderen en jongeren bij het cultuurcentrum betrokken. Zo worden jaarlijks twee kinderen geselecteerd uit de voorleeswedstrijden die een jaar lang de voorleesambassadeurs zijn van Nieuwe Nobelaer, is het aantal voorleesmomenten in de bibliotheek fors uitgebreid, bestaat minimaal de helft van de cast van de kerstspecial en previewavond uit kinderen en jongeren en worden in de theaterzalen specifieke voorstellingen voor deze doelgroepen geprogrammeerd die zeer goed bezocht worden. Jaarlijks bezoeken alle schoolkinderen in Etten-Leur een schoolvoorstelling in Nieuw Nobelaer.

Subsidiebeschikking

Voor de periode 2014-2018 geldt een subsidiebeschikking van de Gemeente Etten-Leur. Inmiddels is een nieuwe meerjarige beschikking afgegeven voor de periode 2018 en verder, hetgeen zekerheid geeft om verder te bouwen en door ons gezien wordt als een teken van vertrouwen van de gemeente en de gemeenteraad in de koers van Nieuwe Nobelaer.

Tot besluit

Wij zijn trots op het behaalde resultaat en op de goede relaties met college, ambtenaren en gemeenteraadsliden. Wij bedanken alle samenwerkingspartners voor het in ons gestelde vertrouwen. We zijn blij dat steeds meer Etten-Leurenaren onze activiteiten weten te vinden. We bedanken de Raad van Toezicht voor hun vrijwillige bijdrage aan onze organisatie en danken alle vrijwilligers van poppodium, popelucht, taalhuis, afdeling marketing, speeltheek en kaartcontrole voor hun niet aflatende inzet.

Tot besluit bedank ik de ondernemingsraad van Nieuwe Nobelaer voor hun belangrijke bijdrage aan deze organisatie en voorts alle medewerkers van Nieuwe Nobelaer voor hun enorme inzet, flexibiliteit, veerkracht en enthousiasme voor de podiumkunsten, kunsteducatie en uitleen/bibliotheek, de pijlers onder een prachtig laagdrempelig cultuurcentrum, het kloppend cultureel hart van Etten-Leur.

September 2019

Hilda Vliegthart-Klein Bramel

A.2. Verslag Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht vervult bij Nieuwe Nobelaer de functie van toezichthouder. Vooraf over de plannen, gedurende het jaar over de voortgang en achteraf over de resultaten. Zij houdt daarmee toezicht op de directeur/bestuurder. Tevens heeft de raad een stimulerende en adviserende functie richting bestuurder, Nieuwe Nobelaer onderschrijft de principes van de Governance Code Cultuur. In januari van het jaar verscheen een vernieuwde versie, in september 2019 buigt de Raad van Toezicht zich hierover.

In het afgelopen boekjaar werd veel aandacht besteed aan een 3-tal zaken, met name aan: de geplande nieuwbouw, de afronding van de juridische fusie en alle wel en wee bij het cultuurcentrum.

De inspanningen voor de geplande nieuwbouw kosten ook dit jaar weer veel energie en veel overleg, uitkomst ervan was dat de gemeenteraad instemde met een verhoogd bouwbudget. De inspanningen om te komen tot een reële aanbesteding zijn helaas nog niet afgerond. Na veel jaren van prettige en constructieve samenwerking moesten we afscheid nemen van de bestuurlijke gemeentelijke ondersteuning van wethouder Jan van Hal. Zijn afscheid werd gevierd middels een prachtige bijeenkomst in onze Nieuwe Nobelaer. Onze voorzitter mocht hem samen met de directeur/bestuurder tijdens die gelegenheid de "Justus de Nobelaer" uitreiken, een onderscheiding voor diegenen die van grote toegevoegde waarde zijn voor het culturele leven in Etten-Leur, zeer verdiend wat ons betreft. Wij wensen de nieuwe wethouder een ruimhartig groot hart voor cultuur in zijn algemeen en voor Nieuwe Nobelaer in bijzonder toe.

De beoogde fusie tussen alle disciplines van Nieuwe Nobelaer werd succesvol afgerond door het bijtrekken van Popelucht B.V. Wij zien terug op een prima verlopen fusietraject, waarvan de meerwaarde zich elke dag laat ervaren, zowel door medewerkers als door bezoekers van ons cultuurcentrum.

Het uitbouwen van het cultuurcentrum werd enthousiast voortgezet. Op alle vlakken werden prima resultaten geboekt, we zien een stijging van de aantallen bezoekers van theater en bibliotheek en zelfs, geheel tegen de landelijke trend in, van het aantal cursisten educatie. Ook werd de grip op de kosten verbeterd. De presentatie van het nieuwe programma en de eigen producties als previewavond en kerstspecial zorgden voor veel waardering en uitverkochte zalen. De Raad van Toezicht heeft met waardering kennisgenomen van een geslaagd ICT traject waarbij een nieuwe zalenplanningsprogramma, een ticketsysteem en website zijn geïmplementeerd. De ontwikkelingen met de sterk verouderde trekkenwand werden geïnteresseerd gevolgd, gelukkig is daar in de zomer van 2019 een oplossing gevonden en uitgevoerd. Het besturingsstelsel is vervangen. Nadat in het najaar van 2018 afscheid is genomen van de controller werd in december met instemming kennis genomen van de benoeming van een nieuwe controller.

Tenslotte wordt door de Raad van Toezicht met waardering terug gekeken op een jaar waarin Nieuwe Nobelaer wederom vele malen positief in de media verscheen, het betreft onder andere artikelen over de try out voor bijzondere tv-opnames met Philippe Geubels en over het traject dat Nieuwe Nobelaer samen met de gemeente vorm gaf inzake de inspraak bij de keuze voor de theaterstoelen van het nieuwe gebouw.

De Raad van Toezicht vergaderde 4 keer met de directeur/bestuurder, voorafgaande aan deze vergaderingen kwam de Raad van Toezicht zelfstandig bijeen.

Samenstelling Raad van Toezicht

De heer J. van Brummen, voorzitter RvT Nieuwe Nobelaer (onbezoldigd);
voorzitter Stichting Kunst aan de A50, Tilburg (onbezoldigd);
voorzitter van de Externe Commissie Personeel van Novadic Kentron (onbezoldigd);

Drs. A.M.H.M. Rijnen, vice voorzitter RvT Nieuwe Nobelaer (onbezoldigd);
voorzitter klachtencommissie Volksuniversiteit Breda (onbezoldigd).

Mr. F.G.G. Franssen, secretaris RvT Nieuwe Nobelaer (onbezoldigd);
senior Expert Personenschade bij Cunningham Lindsey Nederland B.V. (bezoldigd);

M.W. van Beers, lid RvT Nieuwe Nobelaer (onbezoldigd);

S.S. van den Berge, lid RvT Nieuwe Nobelaer (onbezoldigd);
bestuurslid stichting ABC (onbezoldigd);
voorzitter Ondernemingsraad ROC West-Brabant (bezoldigd);
netwerkdcoent Kellebeek College (bezoldigd);
lid Raad van Advies Stichting Leer Zelf Online (onbezoldigd).

Drs. W.C.J. Bluemink-Bakx, lid RvT Nieuwe Nobelaer (onbezoldigd);
lid netwerk O&O (onbezoldigd);
adjunct directeur Avans Hogeschool (bezoldigd).

Rooster van aftreden

2019 Drs. A.M.H.M. Rijnen (1 termijn als voorzitter 2e termijn als lid) en J. van Brummen (1e termijn als lid waarvan het laatste jaar als voorzitter, 2e termijn als voorzitter, momenteel, derde termijn als voorzitter)

2020 Drs. W.C.J. Bluemink-Bakx (1 termijn), M.W. van Beers en Mr. F.G.G. Franssen (2e termijn)

Profiel schets Raad van Toezicht

De samenstelling van de Raad van Toezicht is zodanig dat de Raad van Toezicht zijn toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol naar behoren kan vervullen. De Raad van Toezicht waarborgt de onafhankelijkheid, deskundigheid en diversiteit in zijn samenstelling. De aandacht gaat onder meer uit naar kennis van het culturele veld, de zakelijke aspecten van de organisatie en ondernemerschap. De Raad van Toezicht bestaat uit tenminste drie leden.

Diversiteit samenstelling van de Raad van Toezicht of het bestuur als geheel:

- goede spreiding man/vrouw;
- goede spreiding over leeftijd;
- goede spreiding overige achtergronden, waaronder etnisch;
- goede spreiding van deskundigheid en ervaring;
- óók leden afkomstig uit vestigingsplaats;
- slechts één voormalig bestuurder of andere beleidsbepalende functionaris van de stichting mag deel uitmaken van de Raad van Toezicht.

Alle leden afzonderlijk:

- affiniteit met het inhoudelijke doel van de instelling;
- voldoende tijd om daadwerkelijke inzet te leveren;
- een specifieke deskundigheid die bijdraagt aan het geheel;
- sparringpartner kunnen zijn voor bestuur/directie.

Leden afzonderlijk (of gecombineerd bij een lid):

- deskundigheid op artistiek inhoudelijk terrein;
- sociaal/maatschappelijke affiniteit;
- ervaring op het gebied van ondernemerschap en de daarbij horende risico's;
- ervaring met fondsenwerving/sponsoring;
- ervaring met werkgeverschap;
- juridische achtergrond en/of gevoel voor formele aspecten aan de processen binnen de organisatie.

De voorzitter:

- bestuurlijke ervaring;
- representatieve/contactuele vaardigheden;
- overzicht binnen en buiten de organisatie.

De Raad van Toezicht is zo samengesteld dat de leden onafhankelijk van elkaar, van de directie en van deelbelangen kunnen functioneren als goede toezichthouders en adviseurs. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van drie jaar.

De Raad van Toezicht stelt een rooster vast dat voorziet in periodiek aftreden van leden van de Raad van Toezicht en is bevoegd zodanig rooster te wijzigen. Vaststelling van of wijziging in zodanig rooster kan niet meebrengen dat een zittend lid van de Raad van Toezicht tegen zijn wil defungeert voordat de termijn waarvoor hij is benoemd, verstreken is.

Een aftredend lid van de Raad van Toezicht kan éénmaal worden herbenoemd. Wordt een lid van de Raad van Toezicht herbenoemd en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd dan kan dit lid in totaal tweemaal worden herbenoemd.

De criteria voor herbenoeming zijn:

- is het herbenoembare lid geïnteresseerd in herbenoeming;
- draagt het herbenoembare lid voldoende bij aan de goede uitoefening van de functies van de Raad van Toezicht (zie profielschets)? Hierbij is ook het oordeel van de directeur/bestuurder van belang;
- past betrokkene als persoon in het team van de raad en stelt deze zich collegiaal op.

Voor de herbenoeming als lid van de Raad van Toezicht geldt de volgende procedure:

- circa drie maanden voor het aflopen van de termijn van een lid polst de voorzitter of het betrokken lid voor herbenoeming in aanmerking wenst te komen;
- de voorzitter wint de oordelen in van de andere leden van de raad en de directie op de criteria genoemd in het vorige lid. Dit kan gebeuren op individueel niveau of plenair, maar in elk geval buiten de aanwezigheid van de betreffende persoon;
- over de uitkomst van de ingewonnen oordelen vindt contact plaats tussen de betrokkene en de voorzitter. Indien de conclusie luidt dat herbenoeming dient plaats te vinden, stelt de voorzitter dit voor aan de raad;
- indien de herbenoeming de voorzitter betreft treedt de vicevoorzitter in diens plaats;
- van een besluit tot herbenoeming worden de ondernemingsraad en andere belanghebbenden op de hoogte gesteld.

Een lid van de Raad van Toezicht defungeert:

- door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of door zijn aftreden volgens een rooster als bedoeld in lid 2.6 b;
- door zijn vrijwillig aftreden;
- door zijn ontslag verleend door de Raad van Toezicht om gewichtige redenen alsmede om redenen dat met het betreffende lid structurele onenigheid van inzichten bestaat, zich een onverenigbaarheid van belangen voordoet of het betreffende lid onvoldoende functioneert;
- door zijn ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld;
- door zijn overlijden;
- doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet.

3. GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

3.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 30 JUNI 2019

(vóór resultaatbestemming)

	<u>30 juni 2019</u>		<u>30 juni 2018</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Immateriële vaste activa		60.534		72.704
Materiële vaste activa		103.805		128.486
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorraden handelsgoederen		13.389		13.011
Vorderingen		333.010		419.346
Liquide middelen		830.908		604.984
		<u>1.341.646</u>		<u>1.238.531</u>

	<u>30 juni 2019</u>		<u>30 juni 2018</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
GROEPSVERMOGEN		578.558		442.874
VOORZIENINGEN		167.037		21.362
KORTLOPENDE SCHULDEN		596.051		774.295
		<u><u>1.341.646</u></u>		<u><u>1.238.531</u></u>

**3.2 GECONSOLIDEERDE WINST-EN-VERLIESREKENING
 OVER DE PERIODE 1-7-2018 TOT EN MET 30-6-2019**

	1-7-2018 / 30-6-2019		1-7-2017 / 30-6-2018	
	€	€	€	€
Netto-omzet	1.387.906		1.283.460	
Inkoopwaarde van de omzet	<u>-862.844</u>		<u>-814.308</u>	
Brutowinst	525.062		469.152	
Overige bedrijfsopbrengsten	<u>3.355.391</u>		<u>3.387.277</u>	
Brutomarge		3.880.453		3.856.429
Lonen en salarissen	1.702.614		1.738.852	
Sociale lasten	276.879		277.371	
Pensioenlasten	141.766		161.883	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	108.183		103.605	
Overige bedrijfskosten	<u>1.487.151</u>		<u>1.127.988</u>	
Som der bedrijfslasten		<u>3.716.593</u>		<u>3.409.699</u>
Bedrijfsresultaat		163.860		446.730
Financiële baten en lasten		<u>-</u>		<u>-4.868</u>
Groepsresultaat uit bedrijfsuitoefening vóór belastingen		163.860		441.862
Belastingen		<u>-28.176</u>		<u>-</u>
Groepsresultaat na belastingen		<u>135.684</u>		<u>441.862</u>

3.3 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER DE PERIODE 1-7-2018 TOT EN MET 30-6-2019

	1-7-2018 / 30-6-2019		1-7-2017 / 30-6-2018	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		163.860		446.730
Aanpassingen voor				
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	76.301		91.909	
Dotatie voorzieningen	201.811		362	
Vrijval voorzieningen	<u>-56.136</u>		<u>-</u>	
		221.976		92.271
Verandering in werkkapitaal				
Mutatie voorraden en onderhanden werk	-378		8.114	
Debiteuren	103.431		-92.678	
Overige vorderingen	-17.095		24.271	
Kortlopende schulden (exclusief banken)	<u>-178.244</u>		<u>-19.905</u>	
		-92.286		-80.198
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		293.550		458.803
Betaalde interest	-		-4.868	
Belastingen	<u>-28.176</u>		<u>-</u>	
		-28.176		-4.868
Kasstroom uit operationele activiteiten		265.374		453.935
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings immateriële vaste activa	-56.001		-19.985	
Investerings materiële vaste activa	-15.331		-15.142	
Desinvesteringen immateriële vaste activa	<u>31.882</u>		<u>11.696</u>	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-39.450		-23.431
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Aflossing langlopende schulden		<u>-</u>		<u>-284.372</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>225.924</u>		<u>146.132</u>

	<u>1-7-2018 / 30-6-2019</u>	<u>1-7-2017 / 30-6-2018</u>
	€	€
Verloop mutatie geldmiddelen		
Stand per begin boekjaar	604.984	458.852
Mutaties in boekjaar	<u>225.924</u>	<u>146.132</u>
Stand per eind boekjaar	<u><u>830.908</u></u>	<u><u>604.984</u></u>

3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING VAN DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Algemene toelichting

De locatie van de feitelijke activiteiten

Stichting Nieuwe Nobelaer is feitelijk gevestigd op Anna van Berchemlaan 2, 4872 XE te Etten-Leur.

Informatieverschaffing over continuïteit

Het voortbestaan van Stichting Nieuwe Nobelaer is voor een substantieel deel afhankelijk van de te ontvangen subsidie van de gemeente Etten-Leur. Dit subsidiebedrag is toegekend aan Stichting Nieuwe Nobelaer voor een periode van 4 jaar (2018-2022).

Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

Stichting Nieuwe Nobelaer is sinds 1 januari 2010 enig aandeelhouder van Nieuwe Nobelaer B.V.

De vennootschappen NN Horeca en Congres B.V., NN OG B.V., NN Popelucht B.V. en Culturele Projecten en Amateurkunsten Etten-Leur B.V. zijn gedurende boekjaar 2018-2019 via fusie opgegaan in Nieuwe Nobelaer B.V.

Informatieverschaffing over consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening worden opgenomen de financiële gegevens van de Stichting en haar groepsmaatschappijen. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen en vennootschappen waarin beslissende zeggenschap wordt uitgeoefend.

De groepsmaatschappijen worden integraal geconsolideerd vanaf de datum waarop beslissende zeggenschap in de groepsmaatschappij is verkregen. De groepsmaatschappijen worden niet meer in de consolidatie opgenomen vanaf de datum waarop geen sprake meer is van beslissende zeggenschap. De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling vastgesteld.

Stichting Nieuwe Nobelaer heeft een 100% deelneming in Nieuwe Nobelaer B.V.

Nieuwe Nobelaer B.V. heeft 100% deelnemingen in:

- NN Horeca en Congres B.V. (Etten-Leur)
- NN OG B.V. (Etten-Leur)
- NN Popelucht B.V. (Etten-Leur)
- Culturele Projecten en Amateurkunsten Etten-Leur B.V. (Etten-Leur)

Deze deelnemingen zijn in boekjaar 2018/2019 via fusie opgegaan in Nieuwe Nobelaer B.V.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

De afschrijving is lineair en gebaseerd op de verwachte gebruiksduur rekening houdend met de restwaarde. Indien de verwachting omtrent de afschrijvingsmethode, gebruiksduur en/of restwaarde in de loop van de tijd wijzigingen ondergaat, worden zij als een schattingswijziging verantwoord.

Resultaten uit verkoop van immateriële vaste activa worden separaat onder de afschrijvingskosten verantwoord.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Resultaten uit verkoop van materiële vaste activa worden separaat onder de afschrijvingskosten verantwoord.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde. De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vorzieningen

Vorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Omzetverantwoording

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Lonen

Alle medewerkers in loondienst bij de groep hebben een dienstverband bij Nieuwe Nobelaer B.V.

Binnen Nieuwe Nobelaer B.V. zijn 3 verschillende CAO's van toepassing: CAO Kunsteducatie, CAO Nederlandse Podia en CAO Openbare Bibliotheken.

De CAO Kunsteducatie is leading, dat wil zeggen dat iedere medewerker die vanuit zijn functie niet verplicht onder de CAO Openbare Bibliotheken of CAO Nederlandse Podia valt, automatisch onder de CAO Kunsteducatie valt. Dit geldt ook voor medewerkers die binnen hun dienstverband meerdere functies vervullen welke onder verschillende CAO's vallen.

Pensioenlasten

De pensioentoezeggingen zijn ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord. Te betalen premie dan wel de vooruitbetaalde premie per jaareinde wordt als overlopend passief respectievelijk overlopend actief verantwoord.

De medewerkers die werkzaam zijn bij Nieuwe Nobelaer zijn voor hun pensioen verzekerd bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Uitzondering hierop vormen de medewerkers die vanuit hun functie onder de CAO Openbare Bibliotheken vallen, zij zijn vanuit die CAO verplicht verzekerd voor hun pensioen bij het Pensioenfonds Openbare Bibliotheken.

De pensioenregelingen kwalificeren voor de jaarverslaggeving als Defined Contribution regelingen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Overheidssubsidies

De gemeente Etten-Leur verstrekt aan Stichting Nieuwe Nobelaer een subsidie inzake de uitvoering van Diensten van Algemeen en Economisch Belang. In de subsidiebeschikking worden 4 kernfuncties aangewezen waarvoor de subsidie ter beschikking wordt gesteld. De subsidie is verantwoord onder de overige bedrijfsopbrengsten.

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Belastingen over de winst of het verlies

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-afrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

3.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 30 JUNI 2019

Vaste activa

Immateriële vaste activa

	Website / webshop
	€
Stand per 1 juli 2018	
Aanschaffingswaarde	164.549
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-91.845</u>
Boekwaarde per 1 juli 2018	<u>72.704</u>
Mutaties	
Investeringsen	56.001
Afschrijvingen	-36.289
Desinvesteringen aanschaffings- waarde	-156.654
Desinvesteringen cumulatieve afschrijvingen	<u>124.772</u>
Saldo mutaties	<u>-12.170</u>
Stand per 30 juni 2019	
Aanschaffingswaarde	63.896
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-3.362</u>
Boekwaarde per 30 juni 2019	<u>60.534</u>
Afschrijvingspercentages	<u>20%</u>

De immateriële vaste activa betreft de inrichting van de website en de daaraan gekoppelde webshop. Middels de webshop kunnen bezoekers tickets bestellen voor theatervoorstellingen en cursisten zich aanmelden voor cursussen bij de Nieuwe Nobelaer.

Materiële vaste activa

	Inrichting en inventaris
	€
Stand per 1 juli 2018	
Aanschaffingswaarde	470.708
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-342.222</u>
Boekwaarde per 1 juli 2018	<u>128.486</u>
Mutaties	
Investeringen	15.331
Afschrijvingen	<u>-40.012</u>
Saldo mutaties	<u>-24.681</u>
Stand per 30 juni 2019	
Aanschaffingswaarde	486.039
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-382.234</u>
Boekwaarde per 30 juni 2019	<u>103.805</u>
Afschrijvingspercentages	<u>10-20%</u>

Vlottende activa

	<u>30-06-2019</u>	<u>30-06-2018</u>
	€	€
Vorraden handelsgoederen		
Food & beverage	13.389	11.561
VVV bonnen	<u>-</u>	<u>1.450</u>
	<u>13.389</u>	<u>13.011</u>
Handelsdebiteuren		
Handelsdebiteuren	129.197	244.402
Voorziening dubieuze debiteuren	<u>-1.703</u>	<u>-13.477</u>
	<u>127.494</u>	<u>230.925</u>

	<u>30-06-2019</u>	<u>30-06-2018</u>
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	20.645	20.201
Vennootschapsbelasting	10.619	-
Pensioenen	8.818	-
	<u>40.082</u>	<u>20.201</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	128.268	156.817
Nog te ontvangen bedragen	35.386	9.062
Overige vorderingen en overlopende activa	1.780	2.341
	<u>165.434</u>	<u>168.220</u>
Liquide middelen		
Bank	815.407	588.470
Kas	15.501	16.514
	<u>830.908</u>	<u>604.984</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting.

Kredietfaciliteit

Met de Rabobank is een kredietfaciliteit overeengekomen met een maximum van € 10.000. Ten behoeve van het bankkrediet (waarvan per balansdatum geen gebruik wordt gemaakt) bij de Rabobank zijn geen zakelijke zekerheden gesteld. Gedurende het jaar is geen gebruik gemaakt van de faciliteit.

Groepsvermogen

Voor een toelichting op deze post wordt verwezen naar de specificatie bij de enkelvoudige balans.

	<u>30-06-2019</u>	<u>30-06-2018</u>
	€	€
Voorzieningen		
Overige voorzieningen	<u>167.037</u>	<u>21.362</u>
Overige voorzieningen		
Voorziening opleidingskosten kunsteducatie	23.173	21.362
Voorziening trekkenwand	43.864	-
Voorziening oplevering oudbouw	<u>100.000</u>	<u>-</u>
	<u>167.037</u>	<u>21.362</u>
	<u>1-7-2018 /</u>	<u>1-7-2017 /</u>
	<u>30-6-2019</u>	<u>30-6-2018</u>
	€	€
Voorziening opleidingskosten kunsteducatie		
Stand per 1 juli	21.362	21.000
Dotatie ten laste van resultaat	<u>1.811</u>	<u>362</u>
Stand per 30 juni	<u>23.173</u>	<u>21.362</u>

Betreft een voorziening in het kader van toekomstgericht opleiden van medewerkers kunsteducatie. Jaarlijks wordt een bijdrage per medewerker gestort die binnen 5 jaar aangewend dient te worden. Dit is vanuit de CAO een verplichte minimale jaarlijkse bijdrage per medewerker die door de werkgever betaald dient te worden.

	<u>1-7-2018 /</u>	<u>1-7-2017 /</u>
	<u>30-6-2019</u>	<u>30-6-2018</u>
	€	€
Voorziening trekkenwand		
Stand per 1 juli	-	-
Dotatie ten laste van resultaat	<u>100.000</u>	<u>-</u>
	100.000	-
Afname	<u>-56.136</u>	<u>-</u>
Stand per 30 juni	<u>43.864</u>	<u>-</u>

Nieuwe Nobelaer zal komende jaren kosten moeten maken om het besturingssysteem van de trekkenwand te vervangen.

	<u>1-7-2018 /</u> <u>30-6-2019</u>	<u>1-7-2017 /</u> <u>30-6-2018</u>
	€	€
Voorziening oplevering oudbouw		
Stand per 1 juli	-	-
Dotatie ten laste van resultaat	<u>100.000</u>	<u>-</u>
Stand per 30 juni	<u><u>100.000</u></u>	<u><u>-</u></u>

Nieuwe Nobelaer verwacht met ingang van seizoen 2021-2022 te verhuizen naar de nieuwbouw. De oudbouw is eigendom van de gemeente Etten-Leur en dient schoon te worden opgeleverd. De kosten bedragen naar verwachting € 116.000. In 2018/2019 is een voorziening getroffen van € 100.000. Met deze voorziening kunnen de volgende kosten worden gedekt: afkoppelen installaties, afvoerkosten, schoonmaakkosten en inzet uren.

	<u>30-06-2019</u>	<u>30-06-2018</u>
	€	€
Kortlopende schulden		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	183.191	221.340
Belastingen en premies sociale verzekeringen	44.735	44.478
Schulden ter zake van pensioenen	-	23.396
Overige schulden en overlopende passiva	<u>368.125</u>	<u>485.081</u>
	<u><u>596.051</u></u>	<u><u>774.295</u></u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	<u>44.735</u>	<u>44.478</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Kaartverkoop webshop	138.603	176.733
Nog te betalen lonen en salarissen	68.090	80.483
Overige nog te betalen bedragen	111.810	163.110
Overige vooruitontvangen bedragen	<u>49.622</u>	<u>64.755</u>
	<u><u>368.125</u></u>	<u><u>485.081</u></u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichting:

Stichting Nieuwe Nobelaer heeft een huurverplichting voor het boekjaar 2019/2020 ad € 128.000 inzake de huur van het bedrijfspand.

Pensioenverplichting:

Stichting Nieuwe Nobelaer heeft een jaarlijkse verplichting jegens een pensioenverzekeraar van circa € 5.500 inzake de jaarlijkse beheerkosten.

Verbonden partijen:

Van de Gemeente Etten-Leur ontvangt Stichting Nieuwe Nobelaer subsidie. De subsidie voor de periode 2018-2022 is geformaliseerd. Deze subsidie zal wanneer van het nieuwe pand betrokken wordt, opnieuw beoordeeld worden door de Gemeente Etten-Leur.

De niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake de fiscale eenheid

Omzetbelasting:

Tot het moment van de fusie bestond tussen de vennootschappen Nieuwe Nobelaer B.V., NN Horeca en Congres B.V., NN OG B.V., NN Popelucht B.V en Culturele Projecten en Amateurkunsten Etten-Leur B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. De verrekening van de belastingen vindt plaats alsof elke vennootschap zelfstandig belastingplichtig is.

Voor de vennootschappen die deel uitmaken van de fiscale eenheid voor de omzetbelasting bestaat hoofdelijke aansprakelijkheid voor de omzetbelasting die door de fiscale eenheid is verschuldigd.

Vennootschapsbelasting:

Tot het moment van de fusie bestond tussen de vennootschappen Nieuwe Nobelaer B.V., NN Horeca en Congres B.V., NN OG B.V., NN Popelucht B.V en Culturele Projecten en Amateurkunsten Etten-Leur B.V. een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting. De verrekening van de belastingen vindt plaats alsof elke vennootschap zelfstandig belastingplichtig is.

Voor de vennootschappen welke deel uitmaken van de fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting bestaat hoofdelijke aansprakelijkheid voor de belastingschulden die door de fiscale eenheid is verschuldigd.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake investeringsverplichtingen

Nieuwe Nobelaer B.V. is in boekjaar 2018-2019 een investeringsverplichting aangegaan voor ca. € 46.400. De bestelde activa worden in boekjaar 2019-2020 geleverd en betaald.

3.6

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER DE PERIODE 1-7-2018 TOT EN MET 30-6-2019

	<u>1-7-2018 /</u> <u>30-6-2019</u>	<u>1-7-2017 /</u> <u>30-6-2018</u>
	€	€
Netto-omzet		
Omzet Theater	429.589	295.090
Omzet Horeca	323.407	333.840
Omzet Kunsteducatie en kunstactiviteiten	216.942	200.411
Omzet Accountonderwijs	173.083	148.644
Omzet Bibliotheek en speel-o-theek	116.497	124.403
Omzet Zaalverhuur	108.577	155.599
Omzet overige	19.811	25.473
	<u>1.387.906</u>	<u>1.283.460</u>
Overige bedrijfsopbrengsten		
Subsidie Gemeente Etten-Leur	3.300.000	3.306.478
Sponsorbijdragen	10.218	6.476
Overige subsidies	45.173	74.323
	<u>3.355.391</u>	<u>3.387.277</u>

1-7-2018 / 30-6-2019	1-7-2017 / 30-6-2018
€	€

Bezoldiging

Bezoldiging bestuurders inclusief ten laste van geconsolideerde maatschappijen

122.842	119.989
---------	---------

Bezoldiging topfunctionarissen

Topfunctionarissen

1-7-2018 / 30-6-2019

Naam	Beloning	Belastbare kostenver- goeding	Voorziening beloning op termijn	Motivatie o- verschrijding norm	Functie(s)	Duur en om- vang dienst- verband	
	€	€	€				
H.W.G. Vliegenthart - Klein Bramel	111.478		-	11.364	N.v.t.	Directeur- bestuurder	Onbepaald, fulltime

1-7-2017 / 30-6-2018

Naam	Beloning	Belastbare kostenver- goeding	Voorziening beloning op termijn	Motivatie o- verschrijding norm	Functie(s)	Duur en om- vang dienst- verband	
	€	€	€				
H.W.G. Vliegenthart - Klein Bramel	109.147		-	10.842	N.v.t.	Directeur- bestuurder	Onbepaald, fulltime

Leden Raad van Toezicht gedurende boekjaar 1 juli 2018 tot en met 30 juni 2019. Allen onbezoldigd.

- J. van Brummen (voorzitter)
- M.W. van Beers (penningmeester)
- drs. A.M.H.M. Rijnen (lid)
- mr. F.G.G. Franssen (lid)
- S.S. van den Berge (lid)
- drs. W.C.J. Bluemink-Bakx (lid)

Maximum volgens WNT:

Directeur-bestuurder € 189.000 (2017/2018: € 181.000)

Voorzitter Raad van Toezicht € 28.350 (2017/2018: € 27.150)

Lid Raad van Toezicht € 18.900 (2017/2018: € 18.100)

Gemiddeld aantal werknemers

Het aantal personeelsleden per balansdatum bedroeg 36,0 omgerekend naar fulltime equivalenten (voorgaand boekjaar: 38,2). Het aantal personeelsleden is berekend op basis van werkelijke sv-dagen en niet van feitelijke personen.

	<u>1-7-2018 /</u> <u>30-6-2019</u>	<u>1-7-2017 /</u> <u>30-6-2018</u>
	€	€
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa		
Afschrijvingen immateriële vaste activa	68.171	45.992
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>40.012</u>	<u>57.613</u>
	<u><u>108.183</u></u>	<u><u>103.605</u></u>
Overige bedrijfskosten		
Overige personeelskosten	317.492	275.197
Huisvestingskosten	612.000	443.306
Verkoopkosten	104.058	110.935
Autokosten	3.366	3.424
Kantoorkosten	289.479	173.584
Algemene kosten	<u>160.756</u>	<u>121.542</u>
	<u><u>1.487.151</u></u>	<u><u>1.127.988</u></u>

4. ENKELVOUDIGE JAARREKENING

4.1 ENKELVOUDIGE BALANS PER 30 JUNI 2019

(vóór resultaatbestemming)

	<u>30 juni 2019</u>		<u>30 juni 2018</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Financiële vaste activa		578.558		442.874
		<u>578.558</u>		<u>442.874</u>

	<u>30 juni 2019</u>		<u>30 juni 2018</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
Stichtingskapitaal	-		-	
Bestemmingsreserve	442.000		-	
Overige reserve	874		442.874	
Resultaat boekjaar	<u>135.684</u>		<u>-</u>	
		578.558		442.874
		<u>578.558</u>		<u>442.874</u>

**4.2 ENKELVOUDIGE WINST-EN-VERLIESREKENING
OVER DE PERIODE 1-7-2018 TOT EN MET 30-6-2019**

	<u>1-7-2018 / 30-6-2019</u>		<u>1-7-2017 / 30-6-2018</u>	
	€	€	€	€
Bedrijfsresultaat		-		-
Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen		<u>135.684</u>		<u>441.862</u>
Resultaat na belastingen		<u><u>135.684</u></u>		<u><u>441.862</u></u>

4.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING VAN DE ENKELVOUDIGE JAARREKENING

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde). Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover Stichting Nieuwe Nobelaer in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het resultaat is het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat voor zover dit aan Stichting Nieuwe Nobelaer wordt toegerekend.

4.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 30 JUNI 2019

Vaste activa

	<u>30-06-2019</u>	<u>30-06-2018</u>
	€	€
Financiële vaste activa		
Deelneming in groepsmaatschappijen	<u>578.558</u>	<u>442.874</u>
Deelneming in groepsmaatschappijen		
Nieuwe Nobelaer B.V.	<u>578.558</u>	<u>442.874</u>

Betreft een 100% deelneming van Stichting Nieuwe Nobelaer. Statutair gevestigd te Etten-Leur.

Deelneming in groepsmaatschappijen

	<u>Nieuwe Nobelaer B.V.</u>
	€
Boekwaarde per 1 juli 2018	442.874
Resultaat	<u>135.684</u>
Boekwaarde per 30 juni 2019	<u>578.558</u>

Eigen vermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	<u>Stichtingskap itaal</u>	<u>Bestemmings reserve</u>	<u>Overige re- serve</u>	<u>Resultaat boekjaar</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€	€	€
Stand per 1 juli 2018	-	-	442.874	-	442.874
Resultaat boekjaar	-	-	-	135.684	135.684
Mutatie bestemmingsreserve	-	442.000	-442.000	-	-
Stand per 30 juni 2019	<u>-</u>	<u>442.000</u>	<u>874</u>	<u>135.684</u>	<u>578.558</u>

	<u>30-06-2019</u>	<u>30-06-2018</u>
	€	€
Bestemmingsreserve		
Bestemmingsreserve	<u>442.000</u>	<u>-</u>

De bestemmingsreserve is gevormd uit de resultaten van de afgelopen subsidieperiode (2014-2018). Deze reserve is gevormd voor de inrichting van de nieuwbouw, naar verwachting gereed in 2022. Deze bestemming is overeengekomen met de Gemeente Etten-Leur; de subsidieverstrekker. Waar mogelijk worden resultaten in de subsidieperiode (2018-2022) in overleg met de Gemeente Etten-Leur toegevoegd aan deze bestemmingsreserve.

Overige reserve

Onder de Overige reserve wordt verantwoord die bestemmingen van het resultaat die niet toegevoegd worden aan de voornoemde bestemmingsreserve. Middels deze reserve kan de subsidieverstrekker toetsen of de verstrekte subsidie over de periode 2018-2022 valt binnen het met de subsidieverstrekker vastgestelde plafond.

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Voorstel resultaatverwerking

Het bestuur stelt voor, indien de subsidieverstrekker hiermee instemt, om het positieve resultaat toe te voegen aan de Bestemmingsreserve.

In afwachting van vorenstaande instemming en goedkeuring door de Raad van Toezicht is dit voorstel nog niet verwerkt in deze jaarrekening van de stichting.

4.5

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER DE PERIODE 1-7-2018 TOT EN MET 30-6-2019

Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

	<u>1-7-2018 /</u> <u>30-6-2019</u>	<u>1-7-2017 /</u> <u>30-6-2018</u>
	€	€
Resultaat deelneming Nieuwe Nobelaer B.V.	<u>135.684</u>	<u>441.862</u>

Etten-Leur, 30 september 2019

Stichting Nieuwe Nobelaer

Bestuurder:

H.W.G. Vliegenthart -
Klein Bramel

Etten-Leur, 30 september 2019

Ondertekening Raad van Toezicht

J. van Brummen

M.W. van Beers

drs. A.M.H.M. Rijnen

mr. F.G.G. Franssen

S.S. van den Berge

drs. W.C.J. Bluemink-Bakx

5. OVERIGE GEGEVENS

Stichting Nieuwe Nobelaer
T.a.v. mevrouw H.W.G. Vliegenthart-Klein Bramel
en Raad van Toezicht
Anna van Berchemlaan 2
4872 XE ETTEN-LEUR

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de jaarrekening 1 juli 2018 tot en met 30 juni 2019

ONS OORDEEL

Wij hebben de jaarrekening voor het jaar eindigend op 30 juni 2019 van Stichting Nieuwe Nobelaer te Etten-Leur gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Nieuwe Nobelaer per 30 juni 2019 en van het resultaat over de periode 1 juli 2018 tot en met 30 juni 2019 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 30 juni 2019;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst-en-verliesrekening over de periode 1 juli 2018 tot en met 30 juni 2019 en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

DE BASIS VOOR ONS OORDEEL

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Nieuwe Nobelaer zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET BESTUUR VOOR DE JAARREKENING

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. Tevens is het bestuur verantwoordelijk dat de jaarrekening in overeenstemming is met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De met governance belaste personen zijn verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE CONTROLE VAN DE JAARREKENING

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen; en
- het toetsen van de WNT-verantwoording middels het WNT-controle protocol 2018.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Breda, 30 september 2019

ESJ Audit & Assurance B.V.

J.M. Schouls
Registeraccountant